

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**МЕЛІТОПОЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО**

**ОСВІТНЯ ПРОГРАМА**

**Право**

<b>РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b>	перший (бакалаврський рівень)
<b>СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b>	Бакалавр
<b>ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ</b>	08 Право
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ</b>	081 Право
<b>ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ</b>	бакалавр права
<b>КВАЛІФІКАЦІЯ В ДИПЛОМІ</b>	Ступінь вищої освіти «Бакалавр» Спеціальність 081 «Право» Освітня програма «Право»

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ**  
Голова вченої ради  
Солоненко А.М.  
(протокол № 14 від 28.06.2022 р.)



Оновлена освітня програма вводиться в дію з «01» вересня 2022 р.  
В.о.ректора Фалько Н.М.  
Наказ № 26/01-05 від 28.06.2022р.



Запоріжжя 2022 р.

# ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ

## Освітньої програми

### *Право*

Гарант освітньої програми

(Наказ №28/01-05 від 07.09.2020р.)



підпис

Я.В. Попенко

прізвище, ім'я, по-  
батькові

Завідувач випускової кафедри



підпис

Я.В. Попенко

прізвище, ім'я, по-  
батькові

Голова Вченої ради природничо-  
географічного факультету

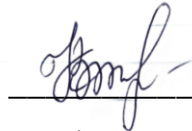


підпис

Л.М. Донченко

прізвище, ім'я, по-  
батькові

В.о. начальника навчального відділу



підпис

О.В. Котенко

прізвище, ім'я, по-  
батькові

В.о. голови науково-методичної  
ради МДПУ імені Богдана  
Хмельницького



підпис

А.А. Коробченко

прізвище, ім'я, по-  
батькові

Голова комісії Вченої ради  
МДПУ  
імені Богдана Хмельницького з  
експертизи якості освітніх програм  
спеціальностей



підпис

Н.А. Сегеда

прізвище, ім'я, по-  
батькові

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма зі спеціальності 081 «Право» першого (бакалаврського) рівня розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р., Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187, Стандарту вищої освіти України: першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за галуззю знань 08 «Право» зі спеціальності 081 «Право» затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12.12.2018 р. № 1379, Концепції освітньої діяльності Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (схваленої Вченою радою університету протокол № 3 від 28 вересня 2016 року) та проектною групою у наступному складі:

1. **Попенко Ярослав Володимирович** – голова проектної групи, кандидат історичних наук, доцент кафедри історії та правознавства, доцент кафедри права, МДПУ ім. Б.Хмельницького.

2. **Пайда Юрій Юрійович** – доктор юридичних наук, доцент кафедри загальноправових дисциплін, професор кафедри права, МДПУ ім. Б.Хмельницького.

3. **Гапотій Віктор Дмитрович** – кандидат юридичних наук, доцент кафедри історії та правознавства, доцент кафедри права, МДПУ ім. Б. Хмельницького.

4. **Мінкова Ольга Геннадіївна** – кандидат юридичних наук, доцент кафедри права, МДПУ ім. Б.Хмельницького.

5. **Поздняков Артем Віталійович** – здобувач вищої освіти освітньо-професійної програми Право четвертого року навчання, МДПУ ім. Б.Хмельницького.

## **Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:**

1. **Власенко Валерій Васильович** – директор Мелітопольського міськрайонного відділу державної виконавчої служби Південно-східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро).

2. **Касярум Сергій Олександрович** – начальник комунального підприємства «Мелітопольське міське бюро технічної інвентаризації».

Освітньо-професійна програма з підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні за спеціальністю 081 «Право» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форм атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти; перелік нормативних документів на яких базується освітня програма.

# 1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 081 «ПРАВО»

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Мелітопольський державний педагогічний університет імені Богдана Хмельницького, природничо-географічний факультет, кафедра права
<b>Ступінь освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Освітня кваліфікація – Бакалавр права
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма першого (бакалаврського) рівня вищої освіти «Право»
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	<p>Диплом бакалавра, одиничний, (3 роки 10 місяців), На базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС, з яких:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 225 кредитів ЄКТС спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю 081 «Право», визначених стандартом вищої освіти України першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 081 Право;</li> <li>– 15 кредитів ЄКТС спрямовано на формування практичних умінь і навичок за спеціальністю 081 «Право» у процесі безпосередньої практичної підготовки.</li> </ul> <p>Практична підготовка здійснюється шляхом проходження навчальної та виробничої практики практик з фаху в установах та організаціях чи їх підрозділах, які здійснюють діяльність з правозастосування, зокрема, на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, а також у судах, прокуратурі, адвокатурі, нотаріаті, юридичній клініці Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького.</p>
<b>Наявність акредитації</b>	<p>Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти</p> <p>Сертифікат про акредитацію освітньої програми «Право» за спеціальністю 081 Право перший (бакалаврський) рівень</p> <p>Рішення № 14 (31).1.100 від 23.07.2020 р., № 519. Строк дії сертифіката до 23.07.2025 р.</p>
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 7 рівень, FQ-ЕНЕА – перший цикл,

	EQF LLL – 6 рівень
<b>Передумови</b>	Повна загальна середня освіта, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста
<b>Мова (и) викладання</b>	Державна (українська)
<b>Термін дії освітньої програми</b>	до 01.07.2025 р.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://mdpu.org.ua/osvita/osvitni-programi-ta-yih-profil/">https://mdpu.org.ua/osvita/osvitni-programi-ta-yih-profil/</a>

## 2 – Мета освітньої програми

Мета освітньо-професійної програми полягає у підготовці фахових спеціалістів, їх особистісному розвитку шляхом формування загальнолюдських цінностей, громадянської відповідальності, національної ідентичності та толерантності, що відповідає суспільно-економічним і культурним потребам як України в цілому, так і Запорізької області зокрема.

Освітня програма призначена для підготовки здобувача вищої освіти з фундаментальними знаннями про теоретичні основи права і держави, природу і зміст правових інститутів базових галузей права, що здатен розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі права.

## 3 – Характеристика освітньої програми

<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</b>	<p><b>Право</b></p> <p><b>Об'єкт вивчення:</b> право як соціальне явище.</p> <p>Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях та принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області</b> складають знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікаційні технології.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасне інформаційно-</p>
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Акцент на здатності здійснювати прикладну та практичну діяльність у різних галузях права, формування здатності розуміти та впроваджувати ідею, доктрину і принцип верховенства права у правосвідомість людей і практику захисту прав людини, формування особистості шляхом патріотичного, правового, екологічного виховання, утвердження в учасників освітнього процесу моральних цінностей, соціальної активності, громадської позиції та відповідальності, здорового способу життя, вміння самореалізуватися в сучасних умовах, здатності до інтегрального (не обмеженого аналітичним мисленням), абстрактного, логічного та критичного мислення, до творчого мислення та генерування нових ідей на основі плюралізму думок, культивувати інтегральне мислення.
<b>Особливості програми</b>	<p>Підготовка бакалаврів права, спроможних на високому професійному рівні реалізовувати отримані знання в усіх сферах юридичної науки та практики, а також на формування ціннісних та світоглядних засад здобувачів вищої освіти, які відповідно до програми будуть здатні ефективно впливати на розбудову правової держави, становлення громадянського суспільства та розвиток ринкової економіки в Україні.</p> <p>Для проведення занять з професійно орієнтованих дисциплін залучаються спеціалісти юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, а також судів, адвокатури, нотаріату тощо.</p>
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Випускники з освітнім ступенем рівня «Бакалавр права» відповідно до Класифікатора професій України, можуть виконувати професійні види робіт й обіймати первинні посади в органах державної влади, в організаціях та юридичних фірмах різних видів діяльності та форм власності згідно з Національною рамкою кваліфікацій та Національним класифікатором України.</p> <p>Фахівець здатний виконувати зазначену професійну роботу за ДК 003:2010 і може займати первинні посади:</p> <p>3432– Секретар судового засідання 3432 – Секретар суду 3450– Помічник приватного детектива</p>

	<p>3436.9 – Помічник судді  3436.9 – Помічник юриста  2419.3 – Помічник-консультант народного депутата України  2429 – Державний виконавець  3451 – Оперуповноважений  5162 – Інспектор патрульної служби  5162 – Командир відділення (органи внутрішніх справ)  5162 – Молодший інспектор (органи внутрішніх справ)  5162 – Помічник дільничного інспектора міліції  5162 – Помічник оперуповноваженого  5162 – Помічник слідчого  2424 – Інспектор (пенітенціарна система), оперуповноважений (пенітенціарна система)  2429 – Інспектор праці (правовий), приватний детектив, судовий експерт  2429 – Юрисконсульт</p>
<b>Подальше навчання</b>	<p>Випускник першого (бакалаврського) рівня вищої освіти може продовжувати навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти, а також підвищувати кваліфікацію й отримувати додаткову освіту за сертифікованими програмами та програмами післядипломного навчання.</p>
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<p>Студентоцентроване проблемно-орієнтоване й e-learning навчання, яке проводиться у формі лекцій, семінарів, практичних занять, консультацій, самостійного вивчення, виконання курсових робіт, інших форм освітнього процесу на основі сучасних джерел інформації, включаючи підручники, посібники, періодичні наукових видання, мережі Інтернет тощо.  Більша частина навчання відбувається в групах, з дискусіями та підготовкою презентацій.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за чотирибальною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно), 2-рівневою шкалою (зараховано / незараховано), 100-бальною шкалою.  Форми контролю: поточний, проміжний (модульний), підсумковий (семестровий), захист навчальної та виробничої практик, захист курсових робіт.  Атестація випускника відбувається шляхом складання Єдиного державного кваліфікаційного іспиту.</p>
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна</b>	<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та</p>



<b>компетентність (ІК)</b>	практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p><b>ЗК 1.</b> Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p><b>ЗК 2.</b> Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p><b>ЗК 3.</b> Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p><b>ЗК 4.</b> Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p><b>ЗК 5.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p><b>ЗК 6.</b> Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p><b>ЗК 7.</b> Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p><b>ЗК 8.</b> Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p><b>ЗК 9.</b> Здатність працювати в команді.</p> <p><b>ЗК 10.</b> Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p><b>ЗК 11.</b> Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p><b>ЗК 12.</b> Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p> <p><b>ЗК 13.</b> Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.</p> <p><b>ЗК 14.</b> Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.</p> <p><b>ЗК 15.</b> Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
<b>Спеціальні (фахові, предметні компетентності) (СК)</b>	<p><b>СК 1.</b> Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p><b>СК 2.</b> Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів.</p> <p><b>СК 3.</b> Повага до честі і гідності людини як найвищої</p>

	<p>соціальної цінності, розуміння їх правової природи.</p> <p><b>СК 4.</b> Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.</p> <p><b>СК 5.</b> Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p><b>СК 6.</b> Знання і розуміння основ права Європейського Союзу.</p> <p><b>СК 7.</b> Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p><b>СК 8.</b> Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p><b>СК 9.</b> Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів.</p> <p><b>СК 10.</b> Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.</p> <p><b>СК 11.</b> Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p><b>СК 12.</b> Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p><b>СК 13.</b> Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.</p> <p><b>СК 14.</b> Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p><b>СК 15.</b> Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.</p> <p><b>СК 16.</b> Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p>
<b>7 – Програмні результати навчання</b>	
<p><b>Програмні результати навчання (ПРН)</b></p>	<p><b>Соціально-гуманітарна ерудованість:</b></p> <p><b>ПРН 1.</b> Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.</p> <p><b>ПРН 2.</b> Здійснювати аналіз суспільних процесів у</p>

контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

**ПРН 3.** Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

**ПРН 4.** Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

**ПРН 5.** Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

**ПРН 6.** Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

***Дослідницькі навички:***

**ПРН 7.** Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

**ПРН 8.** Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

**ПРН 9.** Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

***Комунікація:***

**ПРН 10.** Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

**ПРН 11.** Володіти базовими навичками риторики.

**ПРН 12.** Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

**ПРН 13.** Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

***Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій:***

**ПРН 14.** Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

**ПРН 15.** Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

**ПРН 16.** Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

**ПРН 17.** Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

***Праворозуміння:***

**ПРН 18.** Виявляти знання і розуміння основних

	<p>сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.</p> <p><b>ПРН 19.</b> Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.</p> <p><b>ПРН 20.</b> Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p> <p><b>Правозастосування:</b></p> <p><b>ПРН 21.</b> Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.</p> <p><b>ПРН 22.</b> Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.</p> <p><b>ПРН 23.</b> Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Кадровий потенціал кафедри права повністю відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р. № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 347 від 10.05.2018 р.).</p> <p>До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування.</p> <p>Кафедра залучає для проведення семінарських занять, навчальних та виробничих практик з фаху високопрофесійних практичних спеціалістів з окремих галузей права, зокрема спеціалістів Мелітопольського міськрайонного суду, Мелітопольського еколого-натуралістичного центру, Приазовського Національного природного парку, Центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги, Мелітопольського міськрайонного відділу державної виконавчої служби Південно-східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції та ін.</p>
<b>Матеріально-технічне</b>	<p>Забезпеченість аудиторним фондом, комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, необхідними для</p>

<b>забезпечення</b>	<p>виконання навчальних планів; мінімальний відсоток кількості аудиторій з мультимедійним обладнанням відповідає ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності.</p> <p>При кафедрі права діє «Бюро досліджень в області захисту інтелектуальної власності, функціонує Юридична клініка.</p> <p>В начальному процесі використовується «Макет Зали судових засідань».</p> <p>Наявність соціально-побутової інфраструктури: бібліотеки, у тому числі читального залу; пунктів харчування, актового залу; спортивного залу; спортивних майданчиків; медичного пункту.</p> <p>Забезпеченість здобувачів вищої освіти гуртожитком – 100 %.</p>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Навчальний процес підготовки здобувачів вищої освіти забезпечений методичними й інформаційними матеріалами в достатньому обсязі відносно нормативних потреб, а також наявністю бібліотеки Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького – загальний фонд 408799 примірників, 240 посадкових місць, діє електронна бібліотека (понад 30 295 найменувань).</p> <p>Забезпечення підручниками, навчальними посібниками, довідковою та ін. навчальною літературою із спеціальності 081 Право – 100 %.</p> <p>Забезпечення комплексом навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін спеціальності 081 Право – 100 %.</p> <p>Методичне забезпечення курсового проектування спеціальності 081 Право – 100 %.</p> <p>У бібліотеці університету функціонує репозиторій (<a href="http://eprints.mdpu.org.ua/">http://eprints.mdpu.org.ua/</a>).</p> <p>Всі навчальні компоненти спеціальності 081 Право представлені в Центрі освітніх дистанційних технологій Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (<a href="http://www.dfn.mdpu.org.ua/">http://www.dfn.mdpu.org.ua/</a>).</p>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>Можлива на основі укладання угод про академічну кредитну мобільність із закладами вищої освіти України. Допускається перезарахування кредитів, отриманих у інших університетах України, за умови відповідності набутих компетенцій.</p>
<b>Міжнародна</b>	<p>Можлива на основі укладання угод про академічну</p>

<b>кредитна мобільність</b>	кредитну мобільність із закладами вищої освіти інших країн. У рамках програми ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів між Мелітопольським державним педагогічним університетом імені Богдана Хмельницького та навчальними закладами країн-партнерів.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Програма передбачає можливість навчання іноземних громадян . Набір здійснюється згідно з ліцензією АЕ-№ 636500 від 19.06.2015 р. та рішенням Акредитаційної комісії Міністерства освіти і науки України від 30.06.2015 р. (протокол № 117)

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент освітньої програми

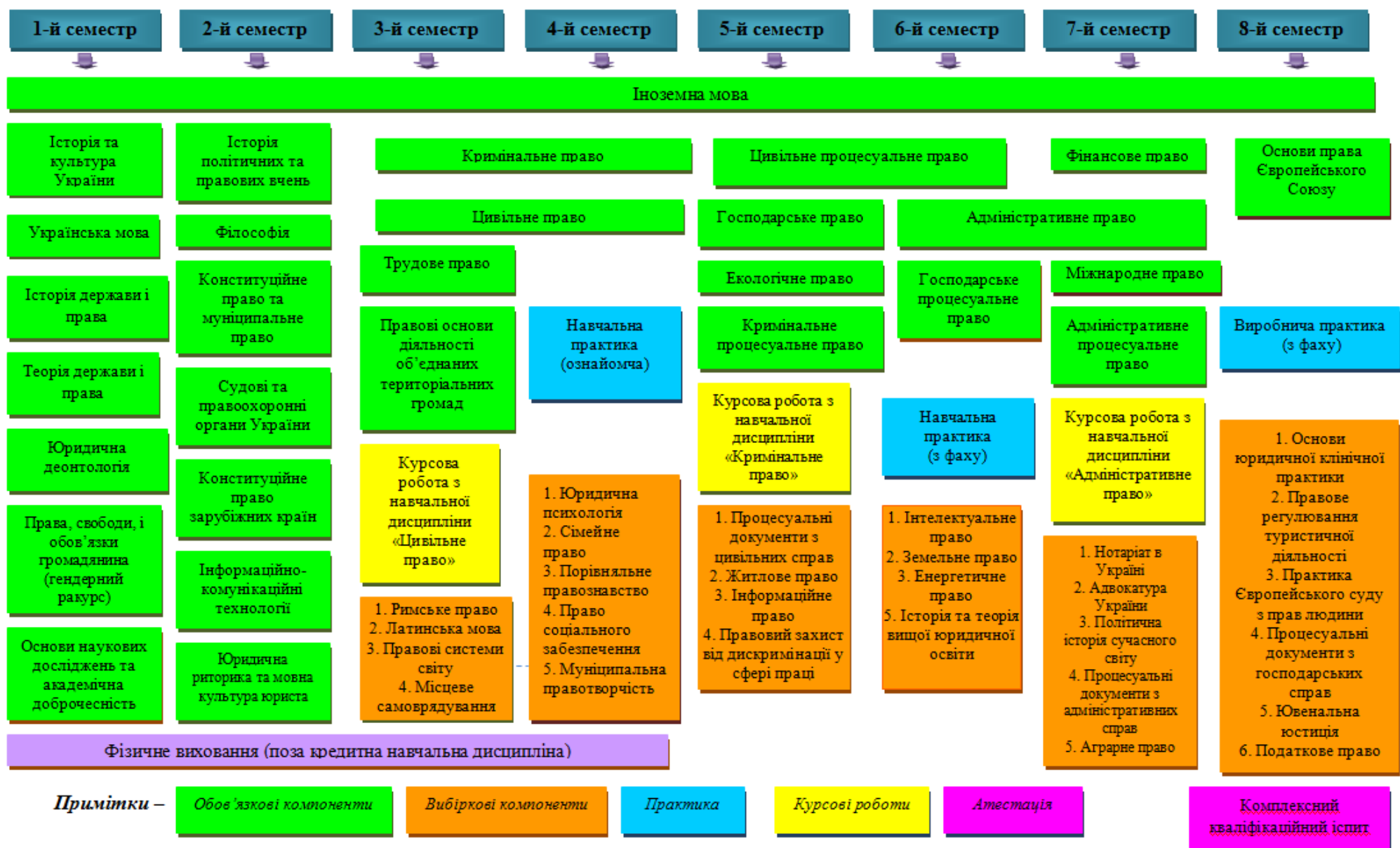
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові освітні компоненти освітньої програми</b>			
ОК-1	Іноземна мова	540/18	залік/екзамен
ОК-2	Історія та культура України	90/3	екзамен
ОК-3	Українська мова	120/4	екзамен
ОК-4	Історія держави і права	120/4	екзамен
ОК-5	Теорія держави і права	120/46	екзамен
ОК-6	Юридична деонтологія	90/3	залік
ОК-7	Основи наукових досліджень та академічна доброчесність	90/3	залік
ОК-8	Права, свободи і обов'язки громадянина (гендерний ракурс)	90/3	залік
ОК-9	Історія політичних та правових вчень	150/5	екзамен
ОК-10	Філософія	90/3	екзамен
ОК-11	Конституційне та муніципальне право	240/8	екзамен
ОК-12	Судові та правоохоронні органи України	150/5	екзамен
ОК-13	Конституційне право зарубіжних країн	150/5	екзамен
ОК-14	Інформаційно-комунікаційні технології	90/3	залік
ОК-15	Юридична риторика та мовна культура юриста	90/3	залік
ОК-16	Кримінальне право	360/12	екзамен
ОК-17	Цивільне право	330/11	екзамен
ОК-18	Трудове право	90/3	екзамен
ОК-19	Правові основи діяльності об'єднаних територіальних громад	90/3	екзамен
ОК-20	Цивільне процесуальне право	240/8	екзамен
ОК-21	Господарське право	90/3	екзамен
ОК-22	Екологічне право	90/3	екзамен
ОК-23	Кримінальне процесуальне право	90/3	екзамен
ОК-24	Адміністративне право	330/11	екзамен
ОК-25	Господарське процесуальне право	120/4	екзамен
ОК-26	Фінансове право	90/3	екзамен
ОК-27	Міжнародне право	120/4	екзамен
ОК-28	Адміністративне процесуальне право	90/3	екзамен

ОК-29	Основи права Європейського Союзу	240/8	екзамен
ОК-30	Курсова робота з навчальної дисципліни «Цивільне право»	90/3	диференційований залік
ОК-31	Курсова робота з навчальної дисципліни «Кримінальне право»	90/3	диференційований залік
ОК-32	Курсова робота з навчальної дисципліни «Адміністративне право»	90/3	диференційований залік
ОК-33	Навчальна практика (ознайомча)	90/3	залік
ОК-34	Навчальна практика (з фаху)	90/3	залік
ОК-35	Виробнича практика (з фаху)	270/9	диференційований залік
	Атестація (підготовка та складання комплексного кваліфікаційного іспиту)	90/3	комплексний кваліфікаційний іспит
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>5400/180</b>	
<b>Вибіркові освітні компоненти (60 кредитів)</b>			
<b>Вільний вибір: 2 рік навчання – 20 кредитів</b>			
ВК-01	Римське право	120/4	залік
ВК-02	Латинська мова	120/4	залік
ВК-03	Правові системи світу	120/4	залік
ВК-04	Місьцеве самоврядування	120/4	залік
ВК-05	Юридична психологія	120/4	залік
ВК-06	Сімейне право	120/4	залік
ВК-07	Порівняльне правознавство	120/4	залік
ВК-08	Право соціального забезпечення	120/4	залік
ВК-09	Муніципальна правотворчість	120/4	залік
<b>Вільний вибір: 3 рік навчання – 20 кредитів</b>			
ВК-10	Процесуальні документи з цивільних справ	120/4	залік
ВК-11	Житлове право	120/4	залік
ВК-12	Інформаційне право	120/4	залік
ВК-13	Правовий захист від дискримінації у сфері праці	120/4	залік
ВК-14	Інтелектуальне право	120/4	залік
ВК-15	Земельне право	120/4	залік
ВК-16	Енергетичне право	120/4	залік
ВК-17	Історія та теорія вищої юридичної освіти	120/4	залік
<b>Вільний вибір: 4 рік навчання – 20 кредитів</b>			
ВК-18	Нотаріат в Україні	120/4	залік
ВК-19	Адвокатура України	120/4	залік
ВК-20	Політична історія сучасного світу	120/4	залік
ВК-21	Процесуальні документи з адміністративних справ	120/4	залік



ВК-22	Аграрне право	120/4	залік
ВК-23	Основи юридичної клінічної практики	120/4	залік
ВК-24	Правове регулювання туристичної діяльності	120/4	залік
ВК-25	Практика Європейського суду з прав людини	120/4	залік
ВК-26	Процесуальні документи з господарських справ	120/4	залік
ВК-27	Ювенальна юстиція	120/4	залік
ВК-28	Податкове право	120/4	залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>1800/60</b>	
<b>Загальний обсяг освітньої програми</b>		<b>7200/240</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми



### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 081 «Право» проводиться у формі Єдиного державного кваліфікаційного іспиту з конституційного, адміністративного, цивільного права та цивільного процесуального права, кримінального права та кримінального процесуального права. Завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня вищої освіти – бакалавр та присвоєнням освітньої кваліфікації – Бакалавр права.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.





	BK 01	BK 02	BK 03	BK 04	BK 05	BK 06	BK 07	BK 08	BK 09	BK 10	BK 11	BK 12	BK 13	BK 14	BK 15	BK 16	BK 17	BK 18	BK 19	BK 20	BK 21	BK 22	BK 23	BK 24	BK 25	BK 26	BK 27	BK 28
3K 1	+		+	+			+				+		+	+		+	+			+								
3K 2				+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	
3K 3	+		+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+				+		+	+	+	+
3K 4									+	+								+	+		+		+	+		+	+	
3K 5		+																						+				
3K 6									+	+		+		+		+					+			+	+			+
3K 7			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+				+	+		+	+	+	+	+		+
3K 8	+				+													+		+	+	+						
3K 9					+				+			+	+					+	+				+	+		+	+	
3K 10					+	+		+					+				+		+				+		+		+	
3K 11				+						+				+			+			+								
3K 12						+							+				+			+			+		+		+	
3K 13							+													+								
3K 14			+														+			+					+			
3K 15															+	+						+		+		+		

	BK 01	BK 02	BK 03	BK 04	BK 05	BK 06	BK 07	BK 08	BK 09	BK 10	BK 11	BK 12	BK 13	BK 14	BK 15	BK 16	BK 17	BK 18	BK 19	BK 20	BK 21	BK 22	BK 23	BK 24	BK 25	BK 26	BK 27	BK 28
CK 1	+		+				+										+			+								
CK 2	+		+				+										+			+								
CK 3	+		+	+	+	+		+				+	+				+		+				+		+		+	
CK 4													+										+		+		+	
CK 5														+											+	+		
CK 6																									+			
CK 7				+		+		+		+				+	+	+		+	+		+		+			+	+	+
CK 8				+			+			+					+				+		+			+		+		
CK 9																								+		+		+
CK 10								+					+											+		+		
CK 11				+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+	+
CK 12			+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+		+			+
CK 13											+	+				+		+		+	+				+		+	
CK 14						+		+		+	+		+	+	+			+	+		+	+	+	+		+	+	+
CK 15				+		+		+	+	+			+	+	+			+	+		+	+	+			+	+	+
CK 16							+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+	+	+		+	+	+		+





	БК 01	БК 02	БК 03	БК 04	БК 05	БК 06	БК 07	БК 08	БК 09	БК 10	БК 11	БК 12	БК 13	БК 14	БК 15	БК 16	БК 17	БК 18	БК 19	БК 20	БК 21	БК 22	БК 23	БК 24	БК 25	БК 26	БК 27	БК 28
ПРН 1	+		+		+	+			+				+	+	+				+	+			+					
ПРН 2			+	+			+		+			+					+			+							+	
ПРН 3	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 4	+		+			+		+							+				+	+			+	+	+			
ПРН 5	+		+	+						+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
ПРН 6						+	+		+						+			+		+					+		+	
ПРН 7				+																+	+	+	+		+	+		
ПРН 8	+	+	+	+				+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 9						+		+	+	+	+		+		+			+	+							+	+	+
ПРН 10		+							+	+				+				+	+		+		+		+			
ПРН 11	+				+								+	+						+					+		+	
ПРН 12			+		+	+	+	+					+	+	+			+	+	+								
ПРН 13			+	+			+		+			+	+			+	+		+	+		+	+	+	+	+		
ПРН 14				+				+			+	+			+	+		+			+				+		+	+
ПРН 15										+	+	+		+	+	+		+			+	+		+	+	+	+	+
ПРН 16												+						+				+	+	+				+
ПРН 17	+		+	+	+		+		+															+	+		+	
ПРН 18			+				+															+				+		
ПРН 19						+		+		+	+		+		+	+					+	+	+	+	+		+	+
ПРН 20			+	+		+	+					+				+		+	+			+		+	+	+		
ПРН 21						+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+		+	+
ПРН 22						+			+	+			+	+	+			+	+		+	+	+	+	+		+	+
ПРН 23						+		+		+	+		+	+	+	+		+	+		+	+	+	+		+	+	+

## 6. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Законодавчою базою формування системи внутрішнього забезпечення якості освіти в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького є Закон України «Про вищу освіту» (розділ 5, ст. 16). За вимогами Закону система внутрішнього забезпечення якості освіти є одним з трьох елементів системи забезпечення якості вищої освіти.

Аналіз процедур та заходів системи внутрішнього забезпечення якості в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького наведений нижче:

Процедури та заходи системи внутрішнього забезпечення якості згідно Закону України «Про вищу освіту»	Оцінка стану формування і застосування відповідних процедур та заходів в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького
1. Визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти	<p><i>Розроблені та діють:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Положення № 400 Про організацію освітнього процесу в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (від 07.09.2020 р. № 27/01-05);</li> <li>2. Положення № 380 Про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (від 03.04.2020 р. № 07/01-05);</li> <li>3. Положення № 375 Про участь здобувачів вищої освіти у забезпеченні якості освіти в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (від 03.04.2020 р. № 07/01-05);</li> <li>4. Положення № 320 Про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (від 23.09.2019 р. № 31/01-05);</li> <li>5. Положення № 342 Про ректорський контроль якості підготовки здобувачів вищої освіти в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (від 28.10.2019 р. № 34/01-05).</li> </ol>
2. Здійснення моніторингу та періодичного перегляду	Здійснюється щорічно відповідно до Положення № 378 Про освітню програму підготовки здобувачів вищої освіти у Мелітопольському державному

освітніх програм	педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (від 03.04.2020 р. № 07/01-05).
<p>3. Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб</p>	<p><i>Впроваджено механізм оцінювання:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Досягнень здобувачів-претендентів на отримання стипендій.</li> <li>2. Оцінювання науково-педагогічних працівників на основі рейтингів науково-дослідної, методичної та організаційної роботи і рейтингування викладачів за результатами анкетування здобувачів вищої освіти.</li> </ol> <p><i>Регулюється:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Положенням № 345 Про бально-накопичувальну систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (від 28.10.2019 р. № 34/01-05);</li> <li>2. Правилами призначення академічних і соціальних стипендій здобувачам вищої освіти Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (від 28.10.2019 р. № 34/01-05);</li> <li>3. Положенням № 348 Про переведення здобувачів вищої освіти з контрактної форми навчання на вакантні місця державного замовлення в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (від 01.11.2019 р. № 36/01-05);</li> <li>4. Положенням № 407 Про рейтингове оцінювання результативності та професійної активності науково-педагогічних працівників Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (від 07.09.2020 р. № 27/01-05).</li> </ol>
<p>4. Забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників</p>	<p>Відбувається на регулярній основі. проводиться робота над посиленням практичної складової підвищення кваліфікації НПП в системі післядипломної та неформальної освіти, зокрема, шляхом проходження стажувань на підприємствах, установах, організаціях в межах України на закордоном, участі у міжнародних проектах, грантових програмах, навчанням за сертифікаційними програмами.</p> <p><i>Регулюється:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Положенням № 333 Про сертифікаційні освітні програми Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана</li> </ol>

	<p>Хмельницького (від 04.10.2019 р. № 32/01-05);</p> <p>2. Положенням № 233 Про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (від 04.05.2016 р. № 15/01-05).</p>
5. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів вищої освіти, за кожною освітньою програмою	<p>Забезпечено необхідними ресурсами (матеріальна база, навчально-методичне та інформаційно-технічне забезпечення, освітня платформа Moodle). Реалізуються заходи щодо удосконалення організації самостійної роботи здобувачів вищої освіти, в тому числі через постійний моніторинг, оновлення змісту дисциплін, освітню платформу Moodle (<a href="http://www.dfn.mdpu.org.ua/">http://www.dfn.mdpu.org.ua/</a>).</p>
6. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	<p>Використовуються інформаційні системи ЄДЕБО, АСУ.</p>
7. Забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації	<p>Інформація про освітньо-професійну програму, ступені вищої освіти та професійні кваліфікації оприлюднюється на офіційному веб-сайті Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (<a href="https://mdpu.org.ua">https://mdpu.org.ua</a>)</p>
8. Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників закладу вищої освіти і здобувачів вищої освіти	<p>В університеті ці питання регулюються:</p> <p>1. Положенням Про академічну доброчесність у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (від 30.10.2020 р. № 31/01-05);</p> <p>2. Положенням № 352 Про запобігання академічного плагіату в освітній діяльності Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (від 01.11.2019 р. № 36/01-05);</p> <p>3. Кодексом академічної доброчесності Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (від 30.10.2020 р. № 31/01-05).</p> <p>Положення та Кодекс спрямовані на формування академічної доброчесності та поваги до права інтелектуальної власності, на впровадження практики належного цитування і методів запобігання поширення плагіату, визначають процедури</p>

	<p>розгляду, фіксування фактів та відповідальність за плагіат.</p> <p>Для здобувачів вищої освіти затверджені:</p> <p>1. Положення № 346 Про курсові роботи в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (від 04.10.2019 р. № 32/01-05);</p> <p>2. Положення № 335 Про дипломні роботи на здобуття освітніх ступенів бакалавра та магістра у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (від 04.10.2019 р. № 32/01-05).</p> <p>В університеті створено Постійну комісію з питань наукової етики та запобігання плагіату освітній діяльності Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (наказ № 03/01-05 від 09.02.2016 р.).</p>
9. Інші процедури і заходи	<p>Діючу інституційну структуру системи внутрішнього забезпечення якості освітнього процесу відображено у чинному Положенні № 400 Про організацію освітнього процесу в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (від 07.09.2020 р. № 27/01-05).</p>

### Перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма

1. Конституція України. *Відомості Верховної Ради (ВВР)*. 1996. № 30. Ст. 141. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>
2. Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності : Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187. *Відомості Верховної Ради (ВВР)*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF#Text>
3. Національний класифікатор України. класифікатор професій ДК 003:2010 : Наказ Держспоживстандарту України від 28.07.2010. № 327. *Верховна Рада України. Законодавство України.* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>
4. Про затвердження Національної рамки кваліфікацій : Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341. *Верховна Рада України. Законодавство України.* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF/paran12#n12>
5. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти : Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266. *Верховна Рада України.*

*Законодавство України.* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>

6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти : Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2017 р. № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 21.12.2017. № 1648). URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/proekty%20standartiv%20vishcha%20osvita/1648.pdf>

7. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) та загальними компетентностями та прикладами стандартів. URL: <http://www.unideusto.org/tuningeu/>.

8. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації / Авт.: В.М. Захарченко, В.І. Луговий, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. Київ: ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. 120 с. URL: [http://ibhb.chnu.edu.ua/uploads/files/metodrada/Rozroblennya\\_osv\\_program.pdf](http://ibhb.chnu.edu.ua/uploads/files/metodrada/Rozroblennya_osv_program.pdf)

9. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти : Наказ Міністерства освіти і науки України від 12.12.2018 р. № 1379. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/081-pravo-bakalavr.pdf>

10. Про вищу освіту : Закон України від 01.07.2014 р. № № 1556-VII. *Відомості Верховної Ради (ВВР).* 2014. № 37-38. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>

11. Про освіту : Закон України від 05.09.2017 р. № 2145-VIII. *Відомості Верховної Ради (ВВР).* 2017. № 38-39. Ст. 380. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>