

***Освітній компонент «Інформаційне право»
120 години - 4 кредити (залік)
парний семестр***

Мета дисципліни – досягнення всебічного глибокого розуміння здобувачами вищої освіти природи і сутності інформаційно-правових відносин, підготовка до практичної діяльності висококваліфікованих фахівців. Вивчення дисципліни дає можливість засвоїти поняття інформаційного права, його функції і принципи, суб'єктний склад інформаційних правовідносин, зміст джерел інформаційного права, особливості державного управління у сфері інформаційної діяльності, поняття та сутність інформації як об'єкта права, відповідальність у сфері інформаційної діяльності.

Завдання курсу:

- ▶ вивчення та розуміння загальних засад інформаційного права;
- ▶ вивчення правових основ інформування суспільства про діяльність органів влади та правоохоронних органів;
- ▶ вивчення правового інструменту захисту інформації про фізичну особу;
 - ▶ вивчення правових гарантій доступу до публічної інформації;
 - ▶ вивчення правового режиму секретної інформації;
- ▶ вивчення правового режиму окремих видів юридичної інформації, зокрема: інформації про доступ до судових рішень, банківської інформації, інформації про вчинення нотаріальних дій, адвокатської інформації, інформації, отриманої під час здійснення оперативно-розшукової діяльності;
- ▶ вивчення міжнародних нормативно-правових актів з питань інформаційних відносин.

Короткий зміст курсу:

► БЛОК 1. Загальні засади правового регулювання інформаційних відносин:

Поняття інформаційного права та його джерела.

Інформаційні правовідносини та їх суб'єкти.

Об'єкти інформаційних правовідносин. Правові режими інформаційних ресурсів.

Поняття та загальні засади реалізації права на доступ до інформації.

Правове регулювання доступу до публічної інформації.

Адміністративно-правове регулювання і державне управління у сфері інформаційних відносин

Правові засади інформаційної безпеки. Захист інформації.

Міжнародне інформаційне право

► БЛОК 2. Особливості правового режиму окремих видів інформації:

Правове регулювання інформаційних відносин у сфері масової інформації.

Правове регулювання інформаційних відносин у сфері інтелектуальної власності та у науково-технічній сфері. Комерційна таємниця.

Правовий режим інформації з обмеженим доступом.

Правовий режим інформації про особу. Захист персональних даних.

Правове регулювання інформаційних відносин у сфері рекламної діяльності.

Перелік компетентностей

► Загальні компетентності (ЗК):

ЗК 2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК 7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 9. Здатність працювати в команді.

ЗК 12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.

► Спеціальні (фахові, предметні компетентності) (СК):

СК 3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.

СК 10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

СК 11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК 14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

СК 18. Здатність здійснювати юридичне супроводження діяльності на рівні об'єднаних територіальних громад.

Результати навчання:

- ▶ РН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.
- ▶ РН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.
- ▶ РН 11. Мати базові навички риторики.
- ▶ РН 14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.
- ▶ РН 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.
- ▶ РН 16. Використовувати комп'ютерні програми, необхідні у правничій діяльності.
- ▶ РН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.
- ▶ РН 24. Розуміти та використовувати інноваційні технології в сфері правничої професії, що спрямовані на забезпечення сталого розвитку на рівні об'єднаних територіальних громад.